

CÂMARA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA

ESTADO DO PARANÁ

PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 002/2000

SÚMULA: *Dispõe sobre a Estrutura Administrativa da Câmara Municipal de CIDADE GAÚCHA, Estado do Paraná e dá outras providências.*

A Câmara Municipal de CIDADE GAÚCHA, Estado do Paraná.

RESOLVE:

Art. 1º - A “Estrutura Administrativa da Câmara Municipal de CIDADE GAÚCHA, Estado do Paraná passará a ser constituída dos seguintes órgãos”:

- 1 – DIRETORIA GERAL;**
- 2 – PROCURADORIA JURÍDICA;**
- 3 – ASSESSORIA DE IMPRENSA;**
- 4 – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E**
- FINANÇAS;**
- 5 – DEPARTAMENTO LEGISLATIVO.**

Parágrafo único - Os órgãos indicados no “caput” deste artigo, compõe a administração direta e estão diretamente ligados ao Presidente da Câmara Municipal.

Art. 2º - A Diretoria Geral compete:

- I – a administração geral do gabinete;
- II – a assistência direta e indireta na sua representação, relações públicas com a imprensa, com as autoridades, com o Poder Executivo e com a comunidade;
- III – recepção e encaminhamento do expediente destinados ao Chefe do Poder Legislativo, preparo e encaminhamento do expediente do Presidente da Câmara Municipal;
- IV – a realização do cerimonial público;
- V – o controle do trâmite dos projetos de leis e dos projetos de resoluções, decretos legislativos e outros;
- VI – transmissão e controle da execução das ordens emanadas do Presidente.

Art. 4º - Ao Diretor Geral compete:

CÂMARA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA

ESTADO DO PARANÁ

I – prestar assessoramento técnico e administrativo ao Chefe do Poder Legislativo;

II – recepcionar, estudar e encaminhar, o expediente endereçado ao Presidente da Câmara;

III – planejar e coordenar as recepções e solenidades oficiais da Câmara ou promovidas por ela;

IV – transmitir e coordenar as ordens emanadas do Poder Legislativo;

V – executar o orçamento do Gabinete do Presidente.

Parágrafo único – A Diretoria Geral é composta de:

1 – Diretor Geral.

Art. 5º - A Procuradoria Jurídica compete:

I – representar a Câmara Municipal em juízo, em qualquer ação em que ela seja parte;

II – emitir parecer jurídico sobre assuntos e matérias submetidas a seu exame;

III – minutar contratos, convênios, acordos, escrituras, lavrar e acompanhar o registro das mesmas;

IV – minutar projetos de leis e decretos, resoluções e outros;

V – analisar a legalidade das doações feitas pelo/ou município;

VI – assessorar a câmara juridicamente em assuntos legislativos, de pessoal e outros.

Parágrafo Único – Esta Procuradoria é composta de:

1 – Gabinete do Procurador

Art. 6º - A Assessoria de Imprensa compete:

I – promover o processo de divulgação dos atos da Câmara Municipal;

II – coordenar as atividades de divulgação dos órgãos da Câmara Municipal, dando conhecimento das mesmas a toda a comunidade;

III – promover o entrosamento da Câmara Municipal com os órgãos de imprensa no Município e da Região;

IV – elaborar o diário oficial da Câmara Municipal de CIDADE GAÚCHA;

CÂMARA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA

ESTADO DO PARANÁ

V – promover estudos e propor medidas objetivando a racionalização dos serviços de divulgação da Câmara Municipal.

Parágrafo único – Esta Assessoria é composta de:

1 – Gabinete do Assessor.

Art. 7º - Ao Departamento de Administração e Finanças compete:

I – a prestação de serviços concernentes a atividades meio imprescindíveis a racionalização do funcionamento regular e eficiente da Câmara Municipal;

II – a administração de pessoal, patrimônio, arquivo, material, comunicações, vigilância, controle e manutenção de máquinas e veículos;

III – a organização do cadastro de informações sobre licitações e licitantes;

IV – a organização do centro de processamento de dados, afim de facilitar a pesquisa do arquivo, o ordenamento da parte financeira e da parte orçamentária.

Parágrafo Único – Este Departamento é constituído de:

1 – Gabinete do Diretor;

Art. 8º - Ao Departamento Legislativo compete:

I – a direção e execução da política legislativa, de elaboração dos anais e arquivo da memória do município;

II – o atendimento e cumprimento das exigências feitas pelo controle externo da administração;

III – os estudos, pesquisa e projeções para elaboração de projetos de leis, decretos e resoluções de competência do Legislativo;

IV – assessoramento aos Vereadores quando estes necessitarem de elaborar, requerimentos, indicações, projetos de leis de suas competências;

V – assessoramento a Presidências e as Comissões permanentes ou aquelas instaladas pela Câmara conforme determinação do Regimento Interno e Lei Orgânica Municipal;

VI – controle da pauta das sessões e do andamento dos projetos enviados a Câmara para deliberação.

Parágrafo único – Este Departamento é constituído de:

CÂMARA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA

ESTADO DO PARANÁ

1 – Gabinete do Diretor.

Art. 9º - A “Estrutura Administrativa” estabelecida nesta Resolução, será complementada por decreto do Poder Legislativo com a criação de órgão de nível hierárquico inferior, de acordo com as necessidades da administração da Câmara Municipal e remuneradas de acordo com a legislação vigente.

Parágrafo único: A discriminação das competências e atribuições das Divisões criadas por esta Resolução, serão estabelecidas em Resolução complementar quando as mesmas ocorrerem num prazo de 30 (trinta) dias, contados da publicação da mesma.

Art. 10 – Os órgãos da Administração da Câmara Municipal, obedecerão a seguinte subordinação:

1 – Ao Presidente:

- a) Gabinete do Presidente;
- b) Procuradoria Jurídica;
- c) Assessoria de Imprensa;
- d) Departamentos.

2 – Aos Departamentos:

- a) Divisões.

3 – As Divisões:

- a) Seções.

Art. 11 – Para desempenhar as atividades Administrativas da Câmara Municipal, ficam criados os Cargos em Comissão de livre nomeação e exoneração do Presidente da Câmara Municipal, dispostos no Anexo I desta Resolução.

Art. 12 – Os servidores efetivos da Câmara Municipal serão regidos pelo Regime Jurídico Único do Município, bem como pela sua Lei Providenciária.

Art. 13 – No anexo II, fica fixado o número de cargos efetivos, dispostos em grupos ocupacionais, com sua respectiva carga horária.

CÂMARA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA

ESTADO DO PARANÁ

Art. 14 – No anexo III, fica fixado os vencimentos, em forma de carreira, composto de 32 (trinta e dois) níveis, os quais serão aplicados anualmente após o Estágio Probatório cumprido pelo servidor.

Art. 15 - Fica fazendo parte desta Resolução o Anexo IV, que dispõe sobre as “Funções Gratificadas” aos servidores efetivos que assumirem diretorias de departamentos, chefias de divisão ou seção.

Art. 16 – Os servidores efetivos já existentes serão enquadrados por Decreto Legislativo, de acordo com os anos efetivamente trabalhados.

Art. 17 – Faz parte também desta Resolução o Organograma Geral da Câmara Municipal de CIDADE GAÚCHA.

Art. 18 – Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sala das Sessões da Câmara Municipal de Cidade Gaúcha-Pr, aos 06 de Novembro de 2.000.

MANOEL RENATO BALBÉ MOREIRA
PRESIDENTE

OVÍDIO ALVES TEIXEIRA
1 SECRETÁRIO

ANEXO I

CÂMARA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA
ESTADO DO PARANÁ

TABELA DE VENCIMENTOS DOS CARGOS EM COMISSÃO

| DENOMINAÇÃO DOS CARGOS | N.º CARGOS | SÍMBOLO | REMUNERAÇÃO |
|-------------------------|------------|---------|-------------|
| DIRETOR GERAL | 01 | CC1 | 1.200,00 |
| DIRETOR DE DEPARTAMENTO | 02 | CC2 | 900,00 |
| ASSESSOR DE IMPRENSA | 01 | CC3 | 600,00 |
| DIRETOR DE DIVISÃO | 22 | CC4 | 300,00 |

ANEXO II

ESTRUTURA DOS CARGOS EFETIVOS

CÂMARA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA
ESTADO DO PARANÁ

| GRUPO OCUPACIONAL PROFISSIONAL | DENOMINAÇÃO DO CARGO | CLASSE | PADRÃO | NÚMERO DE VAGAS | CARGA HORÁRIA |
|---|---------------------------------|---------------|---------------|----------------------------|--------------------------|
| | PROCURADOR JURÍDICO | I a XXXII | I a XXXII | 01 | 20 |
| SEMI PROFISSIONAL | SECRETARIO EXECUTIVO | I a XXXII | I a XXXII | 01 | 40 |
| | OFICIAL ADMINISTRATIVO | I a XXXII | I a XXXII | 01 | 40 |
| | TECNICO CONTABIL | I a XXXII | I a XXXII | 01 | 40 |
| ADMINISTRATIVO | AUXILIAR ADMINISTRATIVO | I a XXXII | I a XXXII | 02 | 40 |
| SERVIÇOS GERAIS | ZELADORA | I a XXXII | I a XXXII | 01 | 40 |

CÂMARA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA
ESTADO DO PARANÁ

ANEXO III
TABELA DE VENCIMENTOS DO PESSOAL EFETIVO
POR GRUPOS OCUPACIONAIS E CARGOS GOP
PROFISSIONAL

| CARGO | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII | XIII | XIV | XV | XVI |
|---------------------|------|-------|------|------|------|------|-------|------|------|------|-------|--------|------|------|------|-------|
| PROCURADOR JURÍDICO | 900 | 910 | 920 | 930 | 940 | 950 | 960 | 970 | 980 | 990 | 1000 | 1100 | 1110 | 1120 | 1130 | 1140 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | XVII | XVIII | XIX | XX | XXI | XXII | XXIII | XXIV | XXV | XXVI | XXVII | XXVIII | XXIX | XXX | XXXI | XXXII |
| PROCURADOR JURÍDICO | 1150 | 1160 | 1170 | 1180 | 1180 | 1190 | 1200 | 1210 | 1220 | 1230 | 1240 | 1250 | 1260 | 1270 | 1280 | 1290 |

CÂMARA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA
ESTADO DO PARANÁ

ANEXO III

TABELA DE VENCIMENTOS DO PESSOAL EFETIVO
POR GRUPOS OCUPACIONAIS E CARGOS GSP

SEMI PROFISSIONAL

| CARGO | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII | XIII | XIV | XV | XVI |
|----------------------|------|-------|------|------|------|------|-------|------|------|------|-------|--------|------|------|------|-------|
| SECRETARIO EXECUTIVO | 700 | 710 | 720 | 730 | 740 | 750 | 760 | 770 | 780 | 790 | 800 | 810 | 820 | 830 | 840 | 850 |
| OF. ADMINISTRATIVO | 900 | 910 | 920 | 930 | 940 | 950 | 960 | 970 | 980 | 990 | 1000 | 1100 | 1110 | 1120 | 1130 | 1140 |
| TECNICO CONTABIL | 900 | 910 | 920 | 930 | 940 | 950 | 960 | 970 | 980 | 990 | 1000 | 1100 | 1110 | 1120 | 1130 | 1140 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CARGO | XVII | XVIII | XIX | XX | XXI | XXII | XXIII | XXIV | XXV | XXVI | XXVII | XXVIII | XXIX | XXX | XXXI | XXXII |
| SECRETARIO EXECUTIVO | 860 | 870 | 880 | 890 | 900 | 910 | 920 | 930 | 940 | 950 | 960 | 970 | 980 | 990 | 1000 | 1010 |
| OF. ADMINISTRATIVO | 1150 | 1160 | 1170 | 1180 | 1180 | 1190 | 1200 | 1210 | 1220 | 1230 | 1240 | 1250 | 1260 | 1270 | 1280 | 1290 |
| TECNICO CONTABIL | 1150 | 1160 | 1170 | 1180 | 1180 | 1190 | 1200 | 1210 | 1220 | 1230 | 1240 | 1250 | 1260 | 1270 | 1280 | 1290 |

ANEXO III

CÂMARA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA
ESTADO DO PARANÁ

TABELA DE VENCIMENTOS DO PESSOAL EFETIVO
POR GRUPOS OCUPACIONAIS E CARGOS GOA
ADMINISTRATIVO

| CARGO | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII | XIII | XIV | XV | XVI |
|---------------------|------|-------|-----|-----|-----|------|-------|------|-----|------|-------|--------|------|-----|------|-------|
| AUX. ADMINISTRATIVO | 300 | 310 | 320 | 330 | 340 | 350 | 360 | 370 | 380 | 390 | 400 | 410 | 420 | 430 | 440 | 450 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | XVII | XVIII | XIX | XX | XXI | XXII | XXIII | XXIV | XXV | XXVI | XXVII | XXVIII | XXIX | XXX | XXXI | XXXII |
| AUX. ADMINISTRATIVO | 460 | 470 | 480 | 490 | 500 | 510 | 520 | 530 | 540 | 550 | 560 | 570 | 580 | 590 | 600 | 610 |

CÂMARA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA
ESTADO DO PARANÁ

ANEXO III

TABELA DE VENCIMENTOS DO PESSOAL EFETIVO
POR GRUPOS OCUPACIONAIS E CARGOS GSG

SERVIÇOS GERAIS

| CARGO | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII | XIII | XIV | XV | XVI |
|----------|------|-------|-----|-----|-----|------|-------|------|-----|------|-------|--------|------|-----|------|-------|
| ZELADORA | 220 | 230 | 240 | 250 | 260 | 270 | 280 | 290 | 300 | 310 | 320 | 330 | 340 | 350 | 360 | 370 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | XVII | XVIII | XIX | XX | XXI | XXII | XXIII | XXIV | XXV | XXVI | XXVII | XXVIII | XXIX | XXX | XXXI | XXXII |
| ZELADORA | 380 | 390 | 400 | 410 | 420 | 430 | 440 | 450 | 460 | 470 | 480 | 490 | 500 | 510 | 520 | 530 |

ANEXO IV

CÂMARA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA
ESTADO DO PARANÁ

TABELAS PARA FUNÇÕES GRATIFICADAS

| DENOMINAÇÃO DO CARGO | FG | VALOR |
|--|-----------|---------------|
| DIRETOR DE DEPARTAMENTO (EFETIVO) | 1 | 150,00 |
| DIRETOR DE DIVISÃO (EFETIVO) | 2 | 100,00 |
| CHEFE DE SEÇÃO | 3 | 80,00 |

CÂMARA MUNICIPAL DE CIDADE GAÚCHA

ESTADO DO PARANÁ

